OBRAZAC1



Crna Gora

OPŠTINA BAR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Broj: 04-

Bar, \_\_\_\_\_\_\_.2018. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17 ) , i člana 12 Pravilnika o sprovođenju postupaka nabavke male vrijednosti br. 01-3024 od 11.10.2017. godine, Opština Bar dostavlja

### **ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac: Opština Bar | Lice/a za davanje informacija: Emin Brkanović |
| Adresa: Bulevar Revolucije 1 | Poštanski broj: 85000 |
| Sjedište: Bar | PIB: 02015099 |
| Telefon: +382 (0)30 301 471 | Faks: +382 (0)30 301 467 |
| E-mail adresa: emina.hot@bar.me | Internet stranica: www.bar.me |

**II Predmet nabavke:**

🗹 usluge

**III Opis predmeta nabavke:**

Vršenje stručnog nadzora nad asfaltiranjem, sanacijom i probijanjem puteva po Mjesnim zajednicama.

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om **10.000,00 €;**

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina**  |
| 1. | Uslugestručnog nadzora nad asfaltiranjem, sanacijom i probijanjem puteva na prostorima Mjesnih zajednica | (Nadzor se vrši svakodnevno i u punom radom vremenu u toku izvođenja radova)  | kom | 1 |

**NAPOMENA: Predmjer radova kao sastavni dio tenderske dokumentacije služi ponuđačima da sagledaju obim radova nad kojima treba vršiti nadzor u toku njihovog izvođenja.**

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Opis Predmeta**  | **Bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke** | **jed. mjere** | **Količina** | **jed. cijene bez PDV-a** | **Ukupan iznos bez PDV-a** | **PDV** | **Ukupan iznos sa PDV-om** |
|  **ZEMLJANI RADOVI**  |  |  |
|  | iskop u zemljištu III i IV kategorije sa utovarom i odvozom na deponiju |  | m3 | 5000 |  |  |  |  |
|  | iskop u materijalu V – VI kategorije sa utovarom i odvozom na deponiju |  | m3 | 500 |  |  |  |  |
|  | izrada mehanički stabilizovanog donjeg sloja od krupnog kamenog nasipa debljine 40cm |  | m3 | 1000 |  |  |  |  |
|  | izrada tampona od jalovine debljine 10 cm, sa nabijanjem do potrebne zbijenosti, kao podloge za asfalt |  | m2 | 20000 |  |  |  |  |
|  | izrada tampona od jalovine debljine 20 cm, sa nabijanjem do potrebne zbijenosti, kao podloge za asfalt |  | m2 | 5000 |  |  |  |  |
|  | utovar i odvoz viška materijala na deponiju do 10 km |  | m3 | 500 |  |  |  |  |
|  | utovar i odvoz viška materijala na deponiju do 15 km |  | m3 | 500 |  |  |  |  |
|  | sabijanje podtla do potrebne zbijenosti |  | m2 | 500 |  |  |  |  |
|  | uklanjanje postojećih ivičnjaka sa utovarom i odvozom na deponiju |  | m | 400 |  |  |  |  |
|  | izdizanje šahti i slivnika |  | kom | 100 |  |  |  |  |
|  | čišćenje vodotokova |  | m3 | 5.000 |  |  |  |  |
|  **ZEMLJANI RADOVI UKUPNO** |  |  |  |
|  **KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA** |  |  |
|  | struganje postojećeg habajućeg asfaltnog sloja d = 4 cm |  | m2 | 5.000 |  |  |  |  |
|  | mašinsko rezanje asfalta i betona  |  | m | 4.000 |  |  |  |  |
|  | opravka kolovoznog zastora i drugih oštećenja na putevima (čišćenje oštećenja, rezanje, nasipanje, nabijanje, prskanje emulzijom i asfaltiranje) |  | m2 | 11000 |  |  |  |  |
|  | izrada gornjeg nosećeg sloja od bito šljunka BNS – 22 debljine 6 cm |  | m2 | 48.000 |  |  |  |  |
|  | izrada habajućeg sloja asfalta od AB 11 debljine 4 cm |  | m2 | 18.000 |  |  |  |  |
|  | Prskanje emulzijom |  | m2 | 20.000 |  |  |  |  |
| **KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA – UKUPNO** |  |  |  |
|  **TROTOARI I STAZE** |  |  |  |
|  | nabavka i ugradnja behatona |  | m2 | 2.000 |  |  |  |  |
|  | nabavka i ugradnja betonskih ivičnjaka dimenzija 18 x 24 x 80 cm na betonu MB 30 |  | m | 200 |  |  |  |  |
|  | nabavka i ugradnja betonskih ivičnjaka dimenzija 12 x 18 x 80 cm na betonu MB 30 |  | m | 200 |  |  |  |  |
|  | uklanjanje i odvoz oštećenih rastera i behatona sa posteljicom |  | m2 | 1000 |  |  |  |  |
| **TROTOARI I STAZE – UKUPNO** |  |  |  |
|  **BETONSKI I AB RADOVI** |  |  |
|  | izrada AB potpornih zidova sa potrebnim temeljima od MB 30 sa korišćenjem agregata od drobljenog kamena i armaturne mreže Q335 od rebraste armature |  |  |  |  |
| - u jednostranoj oplati |  | m3 | 50 |  |  |  |  |
| - u dvostranoj oplati |  | m3 | 350 |  |  |  |  |
|  | Nabavka i ugradnja rebraste armature |  | kg | 5.000 |  |  |  |  |
|  | Zidanje lomljenim kamenom i pripadajućim temeljima u cementnom malteru sa jednim licem |  | m3 | 300 |  |  |  |  |
|  | Zidanje lomljenim kamenom i pripadajućim temeljima u cementnom malteru sa dva lica |  | m3 | 300 |  |  |  |  |
|  | Zatrpavanje iza potpornog zida kamenom granulacije 80-200mm, otporne na vodu i uticaj mraza |  | m3 | 600 |  |  |  |  |
|  | Betoniranje sa MB 30 podloge ili kolovoza od nearmiranog betona d=10 cm |  | m2 | 50 |  |  |  |  |
|  | Betoniranje pješačke staze ili kolovoza od armiranog betona d=10 cm, sa MB 30 i armaturnom mrežom Q188 od rebraste armature |  | m2 | 2000 |  |  |  |  |
|  | Nabavka i ugradnja poklopaca za šahtove KN 250 |  | kom | 50 |  |  |  |  |
|  | Nabavka i ugradnja poklopaca za šahtove KN 400 |  | kom | 50 |  |  |  |  |
|  **BETONSKI I AB RADOVI – UKUPNO** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **REKAPITULACIJA:**  |
| 1. ZEMLJANI RADOVI  |  |  |  |
| 2. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA |  |  |  |
| 3. TROTOARI I STAZE  |  |  |  |
| 4. BETONSKI I AB RADOVI  |  |  |  |
| **Ukupno bez PDV-a**  |  |
| **PDV** |  |
| **Ukupan iznos sa PDV-om** |  |

**VI Način i rok plaćanja**

**Način plaćanja**: Virmanski,

**Rok plaćanja**: U roku od 30 dana od dana dostavljanja potpisane i ovjerene situacije.

**VII Rok pružanja usluge:**

Rok je uslovljen je rokom i dinamikom izvođenja radova na asfaltiranju, sanaciji i probijanju puteva po Mjesnim zajednicama, počevši od dana uvođenja Izvođača u posao.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🗹 najniža ponuđena cijena brojbodova 100

**IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 do 14,00 sati, zaključno sa danom \_\_\_\_\_\_.2018. godine do 10,30 sati.

Ponude se mogu predati:

🗹 neposrednom predajom na arhivi Građanskog biroa, Opština Bar na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

🗹 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana \_\_\_\_.2018. godine u 11,00 sati, Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, mala sala.

**X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

3 dana od dana javnog otvaranja ponuda

**XI Druge informacije**

**I USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

|  |
| --- |
| **Stručni nadzor mora da ima najmanje po jednog zaposlenog revizora i to za građevinski projekat.****- Stručni nadzor je da za obavljanje stručnog nadzora ima najmanje jednog revizora koji rukovodi stručnim nadzorom nad građenjem cjelokupnog objekta i revizora za pojedine radove na građenju objekta** |

**II NEPOSTOJANJE SUKOBA INTERESA**

Uskladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja Izjavu o nepostojanju sukoba interesa sa naručiocem (ovlašćenim licem i službenikom za javne nabavke)

**III UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDA**

**Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku nabavke male vrijednosti sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom zahtjevom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude

Ponuda se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj se navodi: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst “Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda”.

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

Ponuđač ne može, nakon dostavljanja ponude, da istu mijenja ili dopunjuje.

Ponuđena cijena se izražava u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om.

Ponuđena cijena piše se brojkama.

**Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti**

**Ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

**Ukoliko ponuđač dostavi izjavu o ispunjenosti traženih uslova, dužan je da nakon prijema obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti, a najkasnije do zaključenja ugovora dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.**

**Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti i drugi dokazi traženi Zahtjevom za dostavljanje ponuda, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.**

**Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.**

Ovlašćenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda se predaje Službeniku za javne nabavke neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

**IV OKONČANJE POSTUPKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju postupaka nabavki male vrijednosti br. 01-3024 od 11.10.2017. godine, na Obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.**

**Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.**

 **SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE**  **SEKRETAR**

Emin Brkanović Vido Dabanović

**V OBRASCI PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

 **Ponuda se podnosi kao:**

🞎Samostalna ponuda

🞎Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎Zajednička ponuda

🞎Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |   |
| PIB[[1]](#footnote-2) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez pdv-a(€) | ukupan iznos bez pdv-a(€) | pdv(€) | ukupan iznos sapdv-om(€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a |   |
| PDV |   |
| Ukupan iznos sa PDV-om: |   |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |   |
| Mjesto izvršenja ugovora je |   |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

 M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[2]](#footnote-3)

 (*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca , ovlašćenim licem i službenikom za javne nabavke za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

 M.P.

# NACRT UGOVORA O NABAVCI MALE VRIJEDNOSTI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Opština Bar**, sa sjedištem u Baru, Bulevar Revolucije br. 1, Bar PIB: 02015099, Matični broj: 02015099, Broj računa: 505-3821-54, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa Predsjednik Dr Zoran Srzentić, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvršilac).

**OSNOV UGOVORA:**

Zahtjev za dostavljanje ponuda, za nabavku usluga - vršenje stručnog nadzora nad asfaltiranjem, sanacijom i probijanjem puteva na prostorima Mjesnih zajednica, broj: \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_.2018. godine;

Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PREDMET UGOVORA**

**Član 1.**

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga - vršenje stručnog nadzora nad asfaltiranjem, sanacijom i probijanjem puteva na prostorima Mjesnih zajednica, prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda br. \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2018. godine, Obavještenju o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_2018. godine, i prema ponudi Izvršioca .

**CIJENA I USLOVI PLAĆANJA**

**Član 2**

Ukupna vrijednost usluga, prema prihvaćenoj ponudi br. \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_ godine iznosi **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eura sa uračunatim PDV-om.**

Naručilac se obavezuje da ćeplaćanje vršiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja potpisane i ovjerene situacije na žiro račun Izvršioca br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ banke.

**ROK IZVRŠENJA**

**Član 3**

Rok izvršenja ugovora uslovljen je rokom i dinamikom izvođenja radova na asfaltiranju, sanaciji i probijanju puteva po Mjesnim zajednicama, počevši od dana uvođenja Izvođača u posao.

Izvršilac je dužan da vrši nadzor svakodnevno i u punom radom vremenu u toku izvođenja radova preciziranom iz člana 1. ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana obostranog potpisivanja ugovora.

**OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

**Član 4**

Izvršilac tokom vršenja stručnog nadzora otvara građevinski dnevnik, u kome upisuje sva zapažanja u toku vršenja nadzora.

Sva zapažanja u toku vršenja nadzora, nadzorni organ upisuje u građevinski dnevnik na propisan način.

**Član 5.**

Izvršilac je ovlašćen da se stara i kontroliše,u skladu sa Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata:

* da li Izvođač izvodi radove prema tehničkoj dokumentaciji (predmjeru radova),
* provjeru kvaliteta izvođenja radova i primjene propisa, standarda, tehničkih normativa i normi kvaliteta,
* kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuje;
* da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih Ugovorom,
* da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka objekta,
* da ocjenjuje spremnost i sposobnost radne snage i oruđa rada angažovanih na izgradnji objekta,
* poštovanje ugovorenih rokova,
* provjerava da li Izvođač radove izvodi u skladu sa pravilima struke i projektima,
* davanje upustava Izvođaču radova,
* sprečava ugradnju materijala sa greškom;
* zahtijeva ateste materijala namijenjenih za ugradnju;
* provjerava da li se građevinski materijali upotrebljavaju i prerađuju u skladu sa propisima;
* u ime Naručioca prima obavještenja i odluke građevinskog Izvođača;
* saradjuje sa Projektantom radi obezbjeđenja detalja tehnoloških i organizacionih rješenja za izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja u vezi građenja objekata, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora,
* kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora.

Izvršilac nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlašćenje od Naručioca.

 **Član 6**

Izvršilac je dužan da vođenje stalnog stručnog nadzora po ovom Ugovoru organizuje tako da nadzor bude stalan (svakodnevani) i blagovremeno reaguje na sve zahtjeve Izvođača, a koji su ugovoreno regulisani są Naručiocem uz striktnu primjenu obaveza regulisanih članom 5. ovog Ugovora, a sve u cilju ispunjavanja predviđene dinamike izvođenja radova.

 **Član 7**

Izvršilac nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz Ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlašćenje od Naručioca.

Postojanje ovog ovlašćenog lica u vršenju nadzora i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

 **Član 8**

Izvršilac tokom vršenja stručnog nadzora upisuje u građevinski dnevnik:

* radove nad kojim vrši stručni nadzor, uočene nedostatke pri izvođenju radova, mjere koje je preduzeo i naložio Izvođaču radova da preduzme, rokove koje je Izvršilac dao za njihovo otklanjanje;
* primjedbe i zaključke u pogledu kvaliteta i dinamike građenja;
* i druge primjedbe u toku izvođenja radova.

Izvršilac potpisuje i ovjerava Zapisnik koji sačinjava Izvođač radova o izvedenim radovima koji se nakon zatvaranja, odnosno pokrivanja ne mogu kontrolisati.

Građevinski dnevnik ovjeravaju svojim potpisom i pečatom Izvršilac i odgovorni Izvođač radova.

**Član 9**

Ukoliko Izvršilac tokom vršenja stručnog nadzora utvrdi da Izvođač odstupa od osnovne koncepcije građenja, projektovanih detalja, predviđenih kvaliteta materijala koji se ugrađuju, ili u pogledu drugih elemenata koji bi uticali na kvalitet radova, utvrđenu vrijednost tih radova i materijala ili na produženje roka izgradnje, upisom u građevinski dnevnik nalaže Izvođaču radova otklanjanaje nepravilnosti i obavještava investitora.

**Član 10**

Ako se između Izvršioca i Izvođača pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća Izvođač koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od Naručioca, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima ili JUS standardima, Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Izvršilac.

**Član 11**

Sve troškove ispitivanja kvaliteta materijala i radova snosi Izvođač.

Rezultate svih ispitivanja Izvođač mora blagovremeno dostavljati Izvršiocu i isti biti upisani u građevinski dnevnik.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala ili izvedenih radova, ne odgovara zahtijevanim uslovima, Izvršilac je dužan da izda nalog Izvođaču da nekvalitetni materijal zamijeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku Izvođača.

Ako Izvođač i pored upozorenja i zahtjeva Izvršioca da otkloni uočene nedostatke, nastavi nekvalitetno izvođenje radova, Izvršilac će postupiti u smislu člana 11. stav 2. ovog Ugovora.

**Član 12**

Izvršilac ima pravo da naredi Izvođaču da otkloni nekvalitetno izvedene radove i zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala i opreme.

Ako Izvođač, i pored upozorenja i zahtjeva Izvršioca, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova Izvršilac će radove obustaviti i o tome obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada Izvođač preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i Izvršioca obezbjeđuje kvalitetno izvođenje radova.

**Član 13**

Ukoliko Izvršilac utvrdi da se pri izvođenju radova odstupa od tehničke dokumentacije i kada konkretna odstupanja mogu da budu od uticaja na nosivost, trajnost, cijenu ili mogu da dovedu do materijalne štete tj. kada utvrdi nepravilnosti čije otklanjanje ne trpi odlaganje, upisom u građevinski dnevnik nalaže obustavljanje radova i Izvođaču radova nalaže preduzimanje mjera neophodnih za sprečavanje i otklanjanje štetnih posledica.

O radnjama iz stava 1 ovog člana Izvršilac obavještava nadležni inspekcijski organ i investitora.

 **RASKID UGOVORA**

**Član 14**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

* U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca,
* U slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Izvršioca.
* U slučaju kada Izvršilac (nadzor) nije prisutan na samom gradilištu duže od dva dana uzastopno;
* Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

**Član 15**

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim odugovorenog roka iz člana 3 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

**ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

**Član 16**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

**OSTALE ODREDBE**

**Član 17**

Izvršilac se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od jedne godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

**Član 18**

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Osnovni sud u Baru.

**Član 19**

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 20**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC IZVRŠILAC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

 **Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o nabavci male vrijednosti biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama* („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

 (*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

 **Ovlašćeno lice ponuđača**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Službeniku za javne nabavke neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

U skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore ( „Sl. list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću:

**IZJAVU**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo. Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta nabavke male vrijednosti tj. Zahtjeva za dostavljanje ponuda.

 Potpis ovlašćenog lica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Datum i mjesto potpisivanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 MP

1. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-2)
2. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-3)